



Администрация сельского поселения «Село Орель-Чля»
Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2014

№ 54

с. Орель-Чля

Об утверждении Порядка формирования и ведения Перечня муниципальных услуг сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 15 июня 2009 г. № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, администрация сельского поселения «Село Орель-Чля»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Перечня муниципальных услуг сельского поселения «Село Орель-Чля» (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике нормативно-правовых актов сельского поселения «Село Орель-Чля».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения «Село Орель-Чля» Романенко А.Я.
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в Сборнике нормативно-правовых актов сельского поселения «Село Орель-Чля».

Глава сельского поселения

А.Я. Романенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
сельского поселения «Село
Орель-Чля»

от 04.02.2014

№ 52

ПОРЯДОК формирования и ведения Перечня муниципальных услуг сельского поселения «Село Орель-Чля»

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует деятельность специалистов администрации сельского поселения «Село Орель-Чля» по формированию и ведению Перечня муниципальных услуг (далее - Перечень) сельского поселения.

1.2. Формирование и ведение Перечня осуществляются в целях систематизации информации о муниципальных услугах, предоставляемых специалистами администрации сельского поселения «Село Орель-Чля» (далее – специалистами администрации сельского поселения) в соответствии с действующим законодательством, и размещения сведений о них в Сводном и Региональном реестрах государственных и муниципальных услуг.

1.3. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

- включение сведений о муниципальных услугах в Перечень муниципальных услуг;
- внесение изменений и дополнений в Перечень муниципальных услуг;
- исключение сведений о муниципальных услугах из Перечня муниципальных услуг;
- опубликование Перечня в Сборнике нормативно-правовых актов сельского поселения «Село Орель-Чля», средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района.

1.4. Перечень ведется по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

1.5. Перечень утверждается постановлением администрации сельского поселения «Село Орель-Чля».

1.6. Перечень подлежит опубликованию в Сборнике нормативно-правовых актов сельского поселения «Село Орель-Чля», а также размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района.

2. Формирование и ведение Перечня

2.1. Включение, исключение сведений о муниципальных услугах из Перечня и внесение изменений в Перечень утверждаются распоряжением администрации сельского поселения «Село Орель-Чля»;

2.2. Основаниями для включения, изменения и/или исключения сведений об услугах из Перечня являются федеральные законы, муниципальные правовые акты, которыми соответственно устанавливаются, изменяются или прекращаются полномочия по предоставлению муниципальной услуги;

2.3. В ходе формирования и ведения Перечня специалист администрации сельского поселения «Село Орель-Чля» (далее - специалист ответственный за Перечень) осуществляет следующие функции:

- ведет мониторинг услуг и анализ сведений, размещенных в Перечне;
- рассматривает поступившие предложения о включении сведений о муниципальной услуге в Перечень на предмет исключения дублирования услуг и услуг, не относящихся к полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения «Село Орель-Чля»;
- не реже одного раза в год проводит уточнение содержания Перечня муниципальных услуг с целью обеспечения максимального удовлетворения потребностей получателей муниципальных услуг;
- готовит предложения по внесению изменений в Перечень;
- осуществляет контроль за предоставлением информации, предусмотренной настоящим Порядком, для формирования Перечня.

2.4. Формирование сведений об услугах для размещения в Перечне осуществляет специалист администрации сельского поселения, предоставляющий соответствующие услуги.

Приложение

к Порядку формирования и ведения
Перечня муниципальных услуг
сельского поселения «Село Орель-
Чля»

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг сельского поселения «Село Орель-Чля»

№\п	Наименование услуги	Наименование органам местного самоуправления, ответственного за непосредственное предоставление услуги
1	2	3